



# WIMMELBÜCKER ABBRUCH GmbH

Als Spezialisten in Sachen Abbruch, Erdarbeiten, Tiefbau, Straßen- und Wegebefestigung sowie Recycling unterstützen wir mit unserem eigenen Fuhrpark Privathaushalte, Architekten, Bauträger, Kommunen, Städte sowie Industrieunternehmen in ganz Deutschland.

Zur Erweiterung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt in Vollzeit einen

## Kaufmännischen Mitarbeiter (m/w/d)

### Für den Bereich Empfang, Gästemanagement und Nachkalkulation

#### IHRE AUFGABEN:

- Kompetente, freundliche und professionelle Repräsentation des Unternehmens
- Begrüßung und Betreuung unserer Gäste am Empfang (inkl. Bewirtung und Vorbereitung der Besprechungsräume)
- Betreuung der Telefonzentrale
- Sortierung der Eingangspost und Vorbereitung der Ausgangspost
- Nachkalkulation z.B. erfassen von Schüttgütern
- Bearbeitung von Eingangsrechnung
- Erstellung von Entsorgungstagebüchern

#### DAS BRINGEN SIE MIT:

- Abgeschlossene Berufsausbildung
- Hohes kunden- und serviceorientiertes Auftreten
- Geübter Umgang mit MS- Office-Anwendungen sowie Organisationsstärke und ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit
- Selbstständige Arbeitsweise, hohes Engagement sowie ein freundliches und gepflegtes Auftreten
- Teamgeist und Zuverlässigkeit
- Führerschein der Klasse B von Vorteil

#### WIR BIETEN IHNEN:

- Modernes Arbeitsumfeld
- Angenehme Arbeitsatmosphäre
- Langfristig angelegter Arbeitsplatz
- Abwechslungsreiche Tätigkeiten

#### Haben wir Ihr Interesse geweckt?

**Dann bewerben Sie sich jetzt per E-Mail oder postalisch bei uns.**

**Unser Firmenstandort wird sich im Laufe des Jahres 2019 nach Bielefeld verlagern.**

#### Wir freuen uns auf Sie!



Hammoor 4 | 33397 Rietberg

Tel.: 0 29 44 978 67 11

E-Mail: [info@wimmelbuecker-abbruch.de](mailto:info@wimmelbuecker-abbruch.de)

[www.wimmelbuecker-abbruch.de](http://www.wimmelbuecker-abbruch.de)



**WIMMELBÜCKER  
ABBRUCH GmbH**